

Paulo
Sérgio
Guedes



Mariana
Pedroso



CONTRATAÇÕES PÚBLICAS E PROCEDIMENTOS AUXILIARES (Lei 14.133/2021)

Curso de capacitação
voltado à vereança,
assessores e servidores
públicos

Método
Consultor

Inscrições: (41) 99989 2015



28a31/Julho/26

CURITIBA - Hotel Del Rey

MÉTODO CONSULTOR: Carga horária - 16 horas

Terça-feira: 14h às 17h **Consultoria**

Quarta-feira: 10h às 12h / 14h às 17h

Quinta-feira: 09h às 12h / 14h às 17h

Sexta-feira: 08h às 10h

Consultoria:

Exercícios práticos das contratações
públicas e dos procedimentos auxiliares.

- 1) Regime Jurídico Administrativo;
- 2) Princípios gerais das contratações públicas;
- 3) Atividades fiscalizatórias e o papel dos órgãos de controle;
- 4) ProGov e ProLegis do TCE/PR e as atividades de controle e de fiscalização;
- 5) Improbidade administrativa as contratações públicas: elementares e seus aspectos práticos;
- 6) O que são procedimentos auxiliares?
- 7) Visão geral dos procedimentos auxiliares;
- 8) Fiscalização das contratações públicas pelo legislativo municipal;
- 9) Transparência nas contratações públicas;
- 10) Controle nas contratações públicas.

Realização



Correalização



Apoio



CARGA
HORÁRIA
16 h

Investimento:

INCLUINDO APOSTILAS; CERTIFICADO
DE PARTICIPAÇÃO; ATENDIMENTO
PERSONALIZADO.

Formas de pagamento.

PIX; DEPÓSITO; TRANSFERÊNCIA.
DADOS BANCÁRIOS IDADI
BANCO ITAÚ
AG: 3813 CC: 98706-6
PIX: 41999649290

www.idadi.com.br



@idadiconsultoria